

Số : 08/KH-MNHS

Buôn Hồ, ngày 5 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

“Thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe học sinh” Năm học 2025 – 2026

Căn cứ vào Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 của trường MN Hoa Sen;

Bộ phận Y tế phối hợp Ban chăm sóc sức khỏe học sinh xây dựng kế hoạch năm học 2025– 2026 như sau:

I. Đặc điểm tình hình

1. Thuận lợi:

Trường MN Hoa Sen được sự quan tâm của Đảng, chính quyền địa phương, Hội Cha mẹ học sinh và các cấp quản lý giáo dục.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên ổn định, đạt chuẩn về trình độ, vững về tay nghề, an tâm công tác.

Cơ sở vật chất nhà trường bước đầu đã đáp ứng được yêu cầu dạy và học trong giai đoạn hiện nay.

Đa số cha mẹ học sinh quan tâm đến công việc chăm sóc và nuôi dạy, học tập của con em.

2. Khó khăn:

Học sinh đa số là con em ở các xã , điều kiện kinh tế khó khăn nên gặp không ít trở ngại trong công tác huy động trẻ em đến trường.

Một số cha mẹ học sinh do phải đi làm ở xa nên việc kết hợp giữa nhà trường và gia đình trong việc giáo dục các em còn hạn chế.

3. Tình hình giáo viên, học sinh và cơ sở vật chất:

Năm học 2025– 2026 chỉ có nhân viên Văn thư phụ trách làm kiêm nhiệm tế học đường, chứ không có nhân viên biên chế, trình độ chuyên môn bên y tế không có, nên y tế trường học còn nhiều khó khăn.

II. Nội dung:

1. Công tác y tế trường học:

2. Quản lý, chăm sóc sức khỏe cho học sinh

Tổ chức khám sức khỏe định kỳ và phân loại sức khỏe học sinh. Có sổ theo dõi tình hình sức khỏe học sinh.

Thực hiện sơ cứu, cấp cứu, chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định hiện hành. Chuyển bệnh nhân đến cơ sở y tế trong những trường hợp cần thiết.

Có thông báo cho cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ của học sinh về tình hình sức khỏe học sinh. Có kế hoạch chăm sóc và điều trị cho học sinh có vấn đề sức khỏe.

3. Truyền thông giáo dục sức khỏe cho học sinh.

Xây dựng nội dung truyền thông giáo dục sức khỏe học sinh về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, bệnh tật học đường, thương tích, vệ sinh an toàn thực phẩm,

4. Phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm.

Xây dựng kế hoạch triển khai các quy định về vệ sinh phòng chống bệnh truyền nhiễm và phối hợp với các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan để thực hiện.

Thông tin, báo cáo kịp thời khi có dấu hiệu bệnh truyền nhiễm xảy ra trong trường học với các cấp có thẩm quyền theo quy định.

Phối hợp với các cơ sở y tế và các đơn vị có liên quan để triển khai các biện pháp phòng chống dịch kịp thời khi có dịch xảy ra.

5. Bảo đảm an toàn phòng chống tai nạn, thương tích.

Thực hiện các quy định về việc bảo đảm an toàn phòng chống tai nạn, thương tích trong nhà trường.

Không để có học sinh bị thương tích nặng phải nằm viện do tai nạn, thương tích xảy ra trong nhà trường.

Báo cáo tình hình tai nạn thương tích của học sinh theo quy định.

6. Bảo đảm vệ sinh, an toàn thực phẩm, dinh dưỡng.

Xây dựng kế hoạch bảo đảm vệ sinh, cảnh quang trường, lớp học.

Đảm bảo an toàn từ nguồn nước uống của học sinh.

7. Cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế:

*** Vệ sinh môi trường học tập**

Bảo đảm có sân chơi, sân tập và cây xanh. Diện tích để trồng cây xanh bảo đảm từ 60% đến 70%; Diện tích để làm sân chơi.

Có các dụng cụ thu gom và xử lý rác theo quy định. Có thùng rác và nơi chứa rác tập trung. Mỗi phòng học, phòng làm việc phải được làm vệ sinh trước giờ học và có xô chứa rác.

Hệ thống công, rãnh để dẫn thoát nước mưa, nước thải bảo đảm kín không rò rỉ, ứ đọng gây ô nhiễm môi trường.

Bảo đảm đủ số lượng, chất lượng nước uống và nước sinh hoạt cho học sinh, giáo viên trong nhà trường.

Giáo viên, cán bộ, công nhân viên, học sinh không hút thuốc lá, thuốc lào...

*** Phòng học**

Bảo đảm thông gió tự nhiên, mát về mùa hè, ấm về mùa đông. Phòng học có hệ thống thông gió nhân tạo như quạt trần.

Được chiếu sáng tự nhiên đầy đủ, bảo đảm độ chiếu sáng đồng đều.

Phòng học phải bảo đảm yên tĩnh. Ít tiếng ồn trong phòng học.

Phòng thiết bị, phòng học bộ môn và các phòng chức năng bảo đảm chiếu sáng đồng đều. Các đường dẫn điện, các ổ cắm điện, hệ thống xử lý nước thải đặc biệt là hóa chất... bảo đảm an toàn cho học sinh và môi trường. Các phòng phải có nội quy sử dụng theo quy định.

*** Bàn ghế, bảng học**

Bàn ghế phải đủ rộng, chắc chắn, các góc cạnh bàn, ghế phải phù hợp với từng khối học sinh, nhấn bảo đảm an toàn. Kích thước (chiều cao, bề rộng, chiều sâu) của bàn và ghế bảo đảm theo quy định hiện hành.

Bảng học cần được chống loá. Kích thước, màu sắc, vị trí treo bảng theo quy định hiện hành.

***Nhà vệ sinh**

– Bảo đảm số lượng nhà tiêu, hố tiêu theo quy định (nam riêng, nữ riêng, giáo viên riêng, học sinh riêng).

– Nhà tiêu, hố tiêu phải bảo đảm vệ sinh theo quy định. Có khu vực rửa tay bằng xà phòng.

***Trang thiết bị và thuốc**

Có tủ thuốc được trang bị các loại thuốc thiết yếu; có sổ quản lý, kiểm tra và đối chiếu xuất, nhập thuốc theo quy định.

Có các loại thuốc, thiết bị cần thiết để phục vụ cho sơ cấp cứu ban đầu.

III. Kinh phí thực hiện:

1. Nguồn kinh phí

Bố trí kinh phí từ nguồn kinh phí cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo hằng năm của các cơ sở giáo dục theo phân cấp ngân sách hiện hành.

Bố trí kinh phí từ nguồn kinh phí được để lại từ Quỹ khám chữa bệnh bảo hiểm y tế của học sinh theo quy định hiện hành.

Nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước và từ nguồn thu hợp pháp khác.

2. Nội dung chi

Bảo đảm chi cho các hoạt động chuyên môn, truyền thông giáo dục sức khỏe và các khoản chi khác theo quy định hiện hành.

Chi đúng mục đích, nội dung dự toán theo quy định hiện hành.

3. Hệ thống tổ chức công tác y tế trường học:

***Nhà trường**

Thành lập Ban chăm sóc sức khỏe tại trường học do đại diện lãnh đạo địa phương là trưởng ban, phó ban là đại diện lãnh đạo ngành y tế địa phương, hiệu trưởng nhà trường, thường trực là cán bộ y tế trường học, các thành viên khác bao gồm giáo viên, Đoàn thanh niên, Tổng phụ trách Đội, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Có văn bản hoặc tổ chức các cuộc họp, hội nghị phổ biến, quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối chính sách của Đảng và Nhà nước về công tác y tế trường học.

Có báo cáo tình hình thực hiện công tác y tế trường học cho đơn vị quản lý cấp trên vào cuối năm học hoặc đột xuất khi có yêu cầu.

***Nhiệm vụ Nhân viên y tế.**

Tham gia vào các cuộc hội thảo, lớp tập huấn, đào tạo chuyên môn do ngành y tế, giáo dục và các ban ngành, cơ quan khác tổ chức hằng năm.

Tham mưu với Hiệu trưởng lập kế hoạch công tác y tế trường học cho từng năm học.

***Công tác chữ thập đỏ**

Có nội dung, kế hoạch tuyên truyền vận động học sinh nỗ lực học tập, gương mẫu tham gia thực hiện chính sách xã hội nhân đạo.

Xây dựng, phát triển đội thanh thiếu niên chữ thập đỏ trong trường học.

Tham gia các hoạt động nhân đạo, các phong trào tương thân tương ái, xây dựng các công trình nhân đạo.

Trang bị các phương tiện bảo đảm cho hoạt động chữ thập đỏ.

IV. Tổ chức thực hiện.

1. Nhiệm vụ cụ thể:

Nhân viên y tế lập kế hoạch hoạt động năm, tháng cụ thể và tổ chức thực hiện các hoạt động. Hồ sơ, sổ sách phải thực hiện đầy đủ theo hướng dẫn và cập nhật kịp thời.

Phối hợp với ngành y tế địa phương để thực hiện tốt việc phòng chống các dịch bệnh và khám sức khỏe cho học sinh và tiêm phòng cho học sinh.

Đảm bảo an toàn về sức khỏe cho học sinh trong quá trình học tập, vui chơi ở trường. Có đủ nước uống, nước sinh hoạt và công trình vệ sinh.

Tạo điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế để giữ gìn sức khỏe phòng, chống các bệnh học đường. Tăng cường học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Thường xuyên tổ chức các buổi tuyên truyền cho giáo viên và học sinh nắm bắt rõ các bệnh thông thường để phòng tránh cho chính mình.

2. Biện pháp thực hiện.

Tuyên truyền đến phụ huynh học sinh về việc quan tâm chăm sóc sức khỏe của con em mình tốt hơn nữa để học sinh có điều kiện học tập, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe bản thân.

Triển khai thực hiện tốt công tác y tế trường học. Quản lý và theo dõi sức khỏe học sinh thường xuyên qua các hoạt động hàng ngày và qua các hồ sơ sức khỏe.

Cán bộ y tế theo dõi sức khỏe học sinh qua cân đo theo định kỳ để có biện pháp chăm sóc sức khỏe cho những học sinh béo phì và suy dinh dưỡng.

Sơ cứu kịp thời các tai nạn thông thường của học sinh hay xảy ra ở học đường.

Trang thiết bị y tế đầy đủ cho phòng y tế: Tủ thuốc, dụng cụ và các loại thuốc y tế sơ cứu kịp thời.

Thường xuyên vệ sinh sân trường, lớp học, hệ thống cống rãnh thoát nước, trồng và chăm sóc cây xanh để đảm bảo cho môi trường “Xanh – Sạch – Đẹp”.

Cán bộ y tế cơ sở có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và thực hiện các nhiệm vụ y tế của trường học.

Các giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận liên quan có trách nhiệm phối hợp và tạo điều kiện cho cán bộ y tế hoàn thành nhiệm vụ.

V. Kế hoạch hoạt động cụ thể từng tháng.

| Tháng | Nội dung công việc | Ghi chú |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 8/2025 | - Cho học sinh tổng vệ sinh cá nhân, cảnh quang trường lớp cho sạch sẽ để đón năm học mới. - Tổ chức buổi tuyên truyền dạy học sinh rửa tay trước | |

| | | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>và sau khi ăn uống, đi vệ sinh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lau chùi, dọn dẹp lại phòng y tế, tủ thuốc. - Lên kế hoạch công tác y tế cho năm học mới - Bổ sung các loại thuốc thiết yếu cho tủ thuốc. - Sơ cứu các bệnh thông thường. | |
| 9/2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra vệ sinh trường lớp; các điều kiện đảm bảo an toàn cho học sinh. - Khám sức khỏe cân nặng, chiều cao đầu năm cho HS - Kiểm tra sức khỏe học sinh qua cân nặng, chiều cao của học sinh đầu năm. - Kiểm tra các dụng cụ y tế, thuốc men thường xuyên. - Sơ cứu các bệnh thông thường. | |
| 10/2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền bệnh cúm. - Phòng bệnh cận thị, cong vẹo cột sống - Tuyên truyền các bệnh thông thường trong mùa hè để học sinh biết cách phòng tránh các dịch bệnh. Đồng thời tuyên truyền cách phòng tránh các tai nạn thông thường hay xảy ra ở lớp học cũng như ở nhà. - Sơ cứu các bệnh thông thường. | |
| 11/2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Phát động thu tiền làm thẻ bảo hiểm y tế cho học sinh. - Phát động học sinh tổng vệ sinh cảnh quang trường lớp, cống rãnh để tránh các bệnh truyền nhiễm khi giao mùa. - Sơ cứu các bệnh thông thường cho học sinh. | |
| 12/2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Phòng bệnh tay chân miệng - Tuyên truyền cho học sinh cách vệ sinh, ăn mặc trong mùa đông, mặc đủ ấm để tránh các bệnh về phổi, đường thở. - Phát động và làm thẻ BHYT cho học sinh toàn trường. - Bổ sung các loại thuốc cho tủ thuốc để phục vụ cho công tác chăm sóc sức học sinh. - Sơ cứu các bệnh thông thường. | |
| 01/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Cho học sinh tổng vệ sinh sân trường, lớp học. | |
| 02/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Cách phòng tránh các tai nạn hay xảy ra ngày tết; cách ăn uống trong những ngày nghỉ tết. - Sơ cứu các bệnh thông thường. | |
| 3/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Phòng bệnh tiêu chảy. - Vệ sinh lại phòng y tế, các trang thiết bị y tế sau kì nghỉ tết. - Bổ sung thêm các loại thuốc thiết yếu cho tủ thuốc để phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe cho học sinh và giáo viên. | |

| | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Vệ sinh trường lớp. - Sơ cứu các bệnh thông thường. | |
| 5/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra lại cân nặng chiều cao cuối năm cho học sinh. - Tổng vệ sinh lại toàn trường lớp học trước khi nghỉ hè. - Kiểm kê, vệ sinh lại tủ thuốc trước khi nghỉ hè. - Sơ cứu các bệnh thông thường. | |

Nơi nhận:

- Bộ phận CM (t/h) ;
- Bộ phận Y tế ;
- Lưu: VT, Y tế.

HIỆU TRƯỞNG**Hồ Thị Vân**